



Sachbearbeitung

Kitas / Vorschulische Betreuung (m/w/d)



Bei der Großen Kreisstadt Ettlingen ist zum nächstmöglichen Termin im Amt für Bildung, Jugend, Familie und Senioren eine Stelle

Sachbearbeitung Kitas / Vorschulische Betreuung (m/w/d)

neu zu besetzen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Verwaltungs- und Finanzangelegenheiten der Kindergartenträger
- Kindergartenförderung
- Mitarbeit Bedarfsplanung und Statistiken
- Vertretung der Sachgebietsleitung

Wir erwarten

- Ein abgeschlossenes Studium im gehobenen Verwaltungsdienst (Bachelor Public Management), Soziale Arbeit oder Wirtschaftswissenschaften, Verwaltungsfachwirt oder vergleichbare Qualifikationen
- Fachkenntnisse im SGB, KJHG, KiTagG und KiföG
- Eigeninitiative, Organisationsfähigkeit und sorgfältige Arbeitsweise
- Kommunikationskompetenz und Teamfähigkeit

Wir bieten

- Vergütung bis Entgeltgruppe 10 TVöD
- Flexible Arbeitszeitregelungen mit elektronischem Arbeitszeitkonto
- Möglichkeit alternierend im Homeoffice oder mobil zu arbeiten
- Kinderbetreuungsmöglichkeiten in einem Betriebskindergarten
- Eine zusätzliche Altersversorgung (Betriebsrente)
- Sehr gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- JobTicket mit Arbeitgeberzuschuss und JobRad

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 06.10.2023 an die Stadt Ettlingen, Personalabteilung, Postfach 100762, 76261 Ettlingen oder per Mail an personalabteilung@ettlingen.de. Über Ihre Online-Bewerbung (www.ettlingen.de/Stellenangebote) freuen wir uns.

Nähere Auskünfte erhalten Sie gerne unter Telefon 07243 101-512, Frau Weinmann, Amt für Bildung, Jugend, Familie und Senioren) oder 07243/101-218 (Herr Hiller, Personalabteilung).



Zertifikat seit 2019
audit berufundfamilie