

Interessiert?

Mehrstufiges Bewerbungsverfahren

1. Studierfähigkeitstest: Um sich für den Studiengang bewerben zu können, müssen Sie zunächst einen Studierfähigkeitstest erfolgreich absolvieren. Die Anmeldung für diesen Test erfolgt ausschließlich online über die Homepage der Hochschule Kehl/Ludwigsburg (www.hs-kehl.de, www.hs-ludwigsburg.de) und kostet 25 Euro.

2. Online-Bewerbung: Nachdem Sie den Studierfähigkeitstest erfolgreich durchlaufen haben, können Sie sich über das Online-Bewerbungsportal der Hochschulen für den Studiengang bewerben. Die Bewerbung erfolgt ausschließlich online über dieses Portal und ausschließlich an der Hochschule für öffentliche Verwaltung (nicht zusätzlich bei Ausbildungsstellen). Dort haben Sie die Möglichkeit, die Stadt Ettlingen als Wunschausbildungsstelle anzugeben. Wir erhalten dann automatisiert Ihre Bewerbungsunterlagen.

Bewerbungszeitraum: Bitte beachten Sie, dass Online-Bewerbungen für diesen Studiengang ausschließlich in der Zeit vom 1. August 2021 bis zum 15. Juli 2022 eingereicht werden können. Das Online-Bewerbungsportal wird ab August 2021 freigeschaltet.

3. Vorstellung bei den Ausbildungsstellen: Nach bestandenem Test und erfolgter Online-Bewerbung bei der Hochschule laden wir Sie zu Vorstellungsgesprächen ein, wenn Sie uns als Wunschausbildungsstelle angegeben haben. Verlaufen die Vorstellungsgespräche erfolgreich, erhalten Sie einen Ausbildungsplatz bei uns. Wir teilen den Hochschulen anschließend unsere Entscheidung mit.

4. Zulassung zum Studium: Auf Grundlage der Note Ihrer Hochschulzugangsberechtigung und Ihres Testergebnisses bilden die Hochschulen eine Rangliste, nach der die insgesamt 800 zur Verfügung stehenden Studienplätze an der Hochschule Kehl und Ludwigsburg besetzt werden. Bewerbende erhalten die Zu- bzw. Absage zum Studium unmittelbar nach Ablauf der Meldefrist der Ausbildungsstellen.

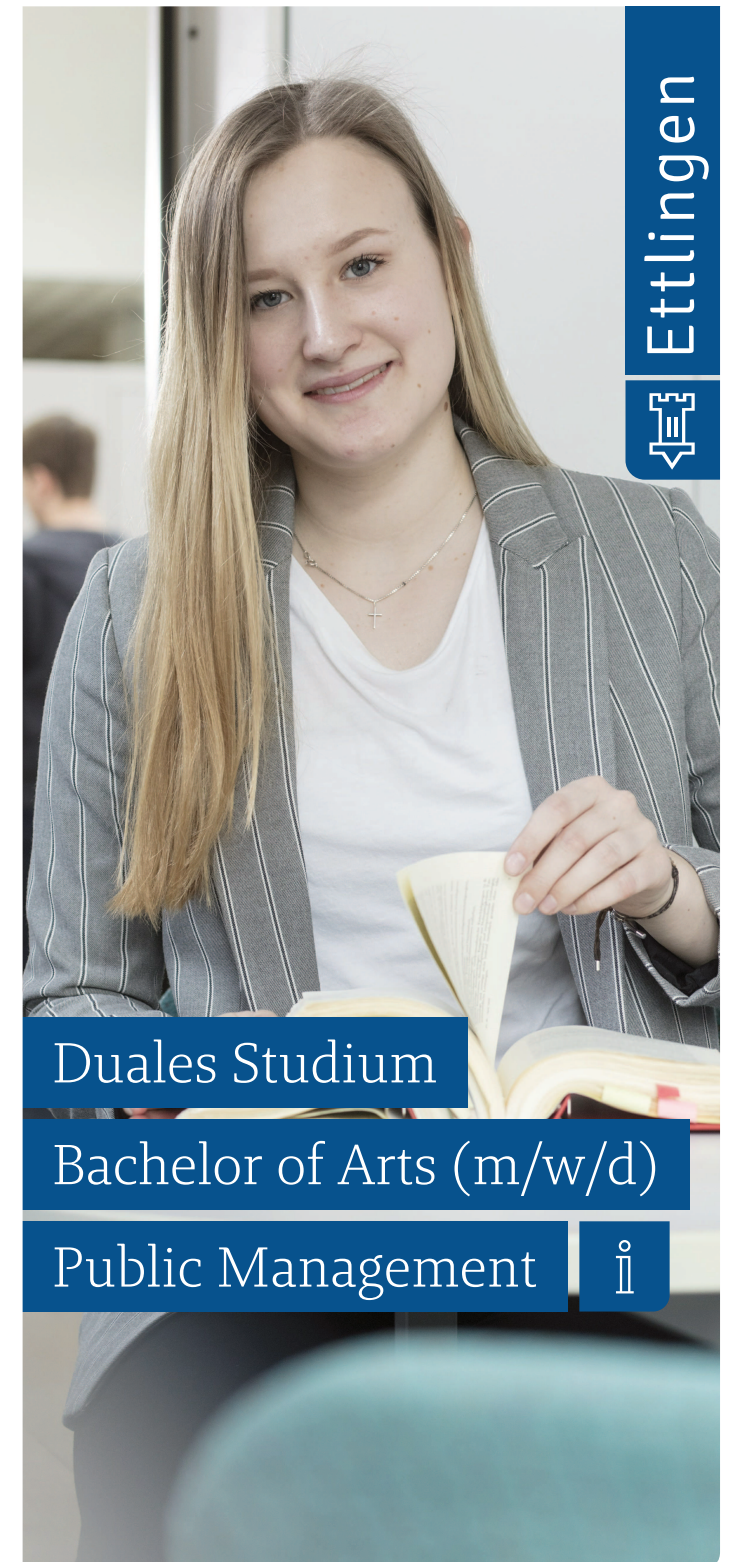
Weitere Auskünfte erhalten Sie gerne von unserer Ausbildungsbeauftragten Anja Karbstein unter 07243/101-518 oder anja.karbstein@ettlingen.de

Kontakt



Stadt Ettlingen
Personalabteilung
Marktplatz 2
76275 Ettlingen

Tel. 07243 101 518
anja.karbstein@ettlingen.de
www.ettlingen.de



BACHELOR OF ARTS (M/W/D) PUBLIC MANAGEMENT (DUALES STUDIUM)

Berufsbild:

Während der praktischen Ausbildung lernen die „Beamtenanwärter“ (m/w/d) die vielfältigen Aufgaben und Probleme der kommunalen Verwaltung in der Praxis kennen. Schwerpunktmäßig werden sie im Personal- u. Organisationswesen, im Finanzwesen, in der Ordnungsverwaltung sowie im Sozial- und Jugendbereich ausgebildet. Die Bachelor werden in gehobenen oder führenden Positionen in der klassischen Kommunalverwaltung tätig.

Ausbildung:

Die Ausbildung erfolgt bei verschiedenen städtischen Dienststellen. Im Fachstudium werden insbesondere Kenntnisse im öffentlichen Recht (insbes. Staats- und Verwaltungsrecht), Kommunalrecht und in der öffentlichen Finanzwirtschaft vermittelt. Auch die Ausbildung im Privatrecht, in der Informations- und Datenverarbeitung sowie der Betriebs- und Volkswirtschaftslehre hat einen erheblichen Anteil.

Gliederung der Ausbildung:

6 Monate Einführungspraktikum im Bürgermeisteramt

17 Monate Grundlagenstudium (Hochschule)

14 Monate Fachpraxis in den Ausbildungsstellen im In- und Ausland

5 Monate Vertiefungsstudium (Hochschule)



DAS WICHTIGSTE IN KÜRZE:

Voraussetzungen:

- Abitur oder Fachhochschulreife
- EU-Staatsangehörigkeit
- Zulassung durch die Hochschule
- gesundheitliche Eignung zur Berufung in das Beamtenverhältnis

Ausbildungsbeginn:

1. September

Bewerbungszeitraum:

1. August 2021 bis 15. Juli 2022 ausschließlich über die Homepage der Hochschulen Kehl bzw. Ludwigsburg.

Bitte beachten Sie die Hinweise zum Bewerbungsverfahren auf der 2. Seite des Flyers.

Ausbildungsdauer:

Die Ausbildung dauert 3,5 Jahre.

Prüfungen:

Studienbegleitende und abschließende Klausuren, Referate und Hausarbeiten, mündliche Prüfungen sowie Bachelorarbeit mit Kolloquium.

Vergütung:

1348,78 €

- ggf. Fahrtkostenzuschuss
- Laptop zur dienstlichen Nutzung

Arbeitszeit:

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 41 Stunden.

Urlaub:

Der Erholungsurlaub beträgt 30 Arbeitstage im Kalenderjahr. Die Beamten und Beamtinnen erhalten zusätzlich einen Arbeitsfreistellungstag pro Jahr.