

Antrag zur Ansiedlungsförderung in der Ettlinger Innenstadt

gefördert durch die Stadt Ettlingen

1. Angaben zum Unternehmen:

| | |
|--|--|
| Unternehmen <i>(Name des Unternehmens bzw. des Geschäftsführers / der Geschäftsführerin)</i> | |
| Ansprechpartner*in für Ihren Antrag zur Ansiedlungsförderung | Name, Vorname: Tel.: E-Mail: |
| Eingetragene Gewerbeadresse <i>(Straße, Hausnr., PLZ)</i> | |
| Wir sind ... | <input type="checkbox"/> in Ettlingen mit insgesamt _____ Filiale(n) vertreten. <input type="checkbox"/> an anderen Standorten mit insgesamt _____ Filiale(n) vertreten. <input type="checkbox"/> bislang nur online vertreten. <input type="checkbox"/> Existenzgründer und bislang weder an einem Standort noch online vertreten. |
| Kurzbeschreibung Ihres Tätigkeitsfeldes | |
| Webauftritt <i>(Website, Social Media, etc.)</i> | |

2. Ihr Konzept für Ihre Neuansiedlung in der Ettlinger Innenstadt

| | |
|--|--|
| <p>Kurze Beschreibung Ihrer Unternehmensidee <i>(Zielsetzung, Angebot, Gestaltung der Räumlichkeiten, Personelle Besetzung, etc.)</i></p> | |
| <p>Warum sollte die Unternehmensidee im Rahmen der Ansiedlungsförderung in Form eines Mietkostenzuschusses temporär gefördert werden? <i>(Besonderheit / Neuheit / Innovation des Angebotes, Effekte für die Innenstadt, etc.)</i></p> | |
| <p>Welcher der folgenden Branchen ist Ihr Unternehmen zuzuordnen?</p> <p><i>Hinweis: Als gewerbliche Branchen förderfähig sind diejenigen Branchen, die gemäß „Ettlinger Liste“ unter Ziff. 6.2.4 des Einzelhandelskonzeptes der Stadt Ettlingen als zentrenrelevante Sortimente / Warengruppen geführt und hierdurch als innenstadtrelevante Sortimente definiert werden sowie zusätzlich gastronomische Nutzungen.</i></p> | <p><u>Förderfähige Einzelhandelsnutzungen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Blumen <input type="checkbox"/> Bücher, auch antiquarische Bücher <input type="checkbox"/> Papier, Bürobedarf, Schreibwaren <input type="checkbox"/> Spielwaren inkl. Modellbau <input type="checkbox"/> Bastelartikel <input type="checkbox"/> Bekleidung <input type="checkbox"/> Haus- und Heimtextilien / Kurzwaren (auch Wolle usw.) / Handarbeit / Nähzubehör / Stoffe <input type="checkbox"/> Kleinteilige Sport- und Campingartikel <input type="checkbox"/> Kleinteilige Baby- und Kinderartikel <input type="checkbox"/> Schuhe <input type="checkbox"/> Lederwaren, Taschen, Koffer, Schirme <input type="checkbox"/> Kleinteilige Elektrowaren sowie Unterhaltungselektronik <input type="checkbox"/> Telekommunikationsendgeräte / Mobilfunkgeräte und Zubehör <input type="checkbox"/> Computer und Zubehör, Software und Zubehör <input type="checkbox"/> Bild- und Tonträger |

| | |
|--|---|
| | <input type="checkbox"/> Haushaltswaren, Glas / Porzellan / Keramik, Einrichtungsbedarf (ohne Möbel), Dekorationsartikel, Geschenkartikel und Souvenirs <input type="checkbox"/> Medizinisch-orthopädische Artikel <input type="checkbox"/> Augenoptik <input type="checkbox"/> Hörgeräte <input type="checkbox"/> Kunstgewerbe, Bilder, Rahmen, Antiquitäten <input type="checkbox"/> Briefmarken / Münzen <input type="checkbox"/> Uhren, Schmuck <input type="checkbox"/> Musikalien / Musikinstrumente und Zubehör <u>Weitere förderfähige Nutzungen</u> <input type="checkbox"/> gastronomische Nutzungen |
|--|---|

3. Angaben zur relevanten Immobilie

| | |
|---|--|
| In welcher Immobilie planen Sie, Ihre Geschäftsidee zu verwirklichen? <i>(Straße, Hausnr., PLZ)</i> | |
| Größe der Immobilie in qm | |
| Erdgeschosslage | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein |
| Es liegt eine grundsätzliche Einigung mit dem Eigentümer / der Eigentümerin der Immobilie vor, dass diese im Rahmen der geplanten Unternehmung angemietet werden kann. | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein |
| Bei der Immobilie handelt es sich um einen tatsächlichen bzw. kommenden Leerstand, der durch die Nutzung beseitigt wird. | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein |
| Höhe der vertraglich vorgesehenen Netto-Kaltmiete | |

4. Beigefügte Unterlagen / Erklärungen

Folgende Dokumente sind diesem Antrag beigefügt:

- schriftlich ausgearbeiteter Businessplan / Geschäftsmodell.
- für den Fall, dass Sie als Antragssteller / Antragsstellerin Existenzgründer sind, dessen Gewerbe seit nicht mehr als 6 Monaten besteht:*
Teilnahme an einem Existenzgründungsseminar.
- Mietvertragsentwurf oder Absichtserklärung inklusive Nachweis über die Reduzierung des Mietpreises um mind. 10 % (durch Vorlage des vorherigen Mietvertrags)

- Gewerbeanmeldung
 - eine Gewerbeanmeldung liegt bereits vor und ist diesem Antrag beigefügt
ODER
 - eine Gewerbeanmeldung liegt noch nicht vor, wird aber spätestens mit Beginn der Nutzung und ohne Aufforderung nachgereicht.

- Gewerbehaftpflichtversicherung
 - eine Gewerbehaftpflichtversicherung liegt bereits vor und ist diesem Antrag beigefügt
ODER
 - eine Gewerbehaftpflichtversicherung liegt noch nicht vor, wird aber spätestens mit Beginn der Nutzung und ohne Aufforderung nachgereicht.

- Für den Fall, dass es sich bei der geplanten Nutzung um einen gastronomischen Betrieb handelt:
 - Nachweis über Belehrung nach dem Infektionsschutzgesetz
 - Unterrichtungsnachweis nach § 4 Abs. 1 Nr. 4 GastG
 - Auskunft aus dem Gewerbezentralregister.

5. Erklärung des Antragstellers / der Antragsstellerin:

Ich erkläre / wir erklären, dass:

- I. mir / uns die Richtlinie der Stadt Ettlingen zur Ansiedlungsförderung und deren Inhalt bekannt ist und diese eingehalten wird.
- II. personen- sowie maßnahmenbezogene Angaben zutreffend sind und die Stadt Ettlingen unverzüglich über Änderungen informiert wird.
- III. die genannte Ansiedlung des diesen Antrag betreffenden Unternehmens in der Ettlinger Innenstadt realisiert werden kann.
- IV. die Richtlinie der Ansiedlungsförderung eingehalten wird.
- V. keine weiteren Fördermittel zur Umsetzung des Konzeptes in Anspruch genommen werden.
- VI. der vorliegende Antrag zur Ansiedlungsförderung in der Ettlinger Innenstadt der Vergabjury zur Einsicht weitergeleitet werden darf, wobei jegliche Angaben durch die Jury absolut vertraulich behandelt werden*.

Ort, Datum

Antragssteller*in

*** Einwilligungserklärung nach Art. 7 der EU-Datenschutz Grundverordnung**

Der Antragsteller / die Antragstellerin wird darauf hingewiesen, dass die Einwilligung in die Datenverarbeitung, insbesondere in die Erhebung, Speicherung, Nutzung und Übermittlung – ggf. auch durch hinzugezogene Institutionen – der für die Bearbeitung des Antrages, der Bewilligung und Verwaltung des Zuschusses und erforderlichen personenbezogenen Daten nach § 3 Abs. 1 Datenschutzgesetzes des Landes Baden-Württemberg (LDSG) und Art. 7 der EU-Datenschutz Grundverordnung (DSVGO) freiwillig ist und bei Einwilligung der Datenschutz sichergestellt wird. Die nachstehende Einwilligung erfolgt unbeschadet des Rechts zum Widerruf mit Wirkung für die Zukunft, sofern dem keine Rechtsgründe entgegenstehen. Die Nichteinwilligung hätte jedoch zur Folge, dass die Bearbeitung des Antrages sowie die Gewährung des beantragten Zuschusses unmöglich werden. Der Antragsteller willigt in die Verarbeitung, insbesondere in die Erhebung, Speicherung und Nutzung der Daten zum Zwecke der Antragsbearbeitung, Bewilligung und Verwaltung beziehungsweise der Bearbeitung eines gegebenenfalls entstehenden Erstattungsanspruchs des Zuschusses und durch die Stadt Ettlingen ein. Die Einwilligung gilt auch für die Übermittlung der Daten an alle an der Bewilligung, Auszahlung und Verwaltung des Zuschusses und einschließlich der Prüfung und Evaluation des Förderprogramms beteiligten Stellen und die Verarbeitung der übermittelten Daten durch diese Stellen. Dies gilt namentlich vor allem für die Stadt Ettlingen, das Vergabegremium sowie die imakomm AKADEMIE GmbH (kurz: imakomm) als der von der Stadt beauftragte Betreuer der Maßnahme sowie alle mit der Durchführung des Programmes befassten Einrichtungen.