

Bei der Großen Kreisstadt Ettlingen ist zum nächstmöglichen Termin eine Stelle als

Sachbearbeiter (m/w/d) in der Stadtinformation (50 % Teilzeit, 19,5 Wochenstunden)

im Kultur- und Sportamt neu zu besetzen.

Zu den Aufgabenschwerpunkten gehören

- Ticketverkauf für die Schloßfestspiele und andere Veranstaltungen (mit Reservix)
- Kundenberatung am Counter und Telefon
- Vermittlung touristischer Leistungen
- Schriftverkehr, Projektarbeit
- Mitarbeit auf Messen und Ausstellungen / Präsentation

Für diese Aufgaben suchen wir Bewerber (m/w/d) mit abgeschlossener Berufsausbildung möglichst aus dem Bereich Tourismus, Marketing, Veranstaltungsorganisation oder Verwaltung (z.B. Touristikkaufmann (m/w/d)). Ein hohes Maß an Engagement, Kundenorientierung, Beratungs- und Verhandlungsgeschick sowie die Bereitschaft zu Wochenend- und Abenddiensten wird vorausgesetzt. Saisonaler Höhepunkt sind die Monate von Mai bis August. EDV-Erfahrungen, Ortskenntnisse, höfliches und gutes Auftreten sowie Fremdsprachenkenntnisse in Englisch und in einer weiteren Fremdsprache (z.B. Französisch) sind erwünscht.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Das Arbeitsverhältnis wird zunächst befristet für die Dauer eines Jahres mit der Option zur Weiterbeschäftigung nach Bewährung.

Wir bieten sehr gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, eine zusätzliche betriebliche Altersversorgung sowie einen attraktiven Arbeitgeberzuschuss für das Job Ticket.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 27.09.2019 an die Stadt Ettlingen, Personalabteilung, Postfach 100762, 76261 Ettlingen oder per Mail an personalabteilung@ettlingen.de oder Online unter www.ettlingen.de/Stellenangebote .

Nähere Auskünfte erhalten Sie gerne bei

- Frau Gässler 07243/101-210 (Kultur- und Sportamt) oder
- Herrn Hiller 07243/101-218 (Personalabteilung).